



**Uchwała nr 3/2023**  
**Prezydium Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych**  
**z dnia 14 lutego 2023 roku**

**w sprawie uchwalenia regulaminów pracy Zespołów problemowych OPZZ na kadencję 2022-2027**

**§ 1.**

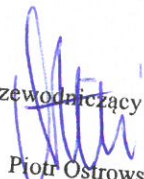
Na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ Prezydium uchwała Regulaminy pracy Zespołów problemowych OPZZ:

- a) ds. równości,
  - b) ds. polityki senioralnej,
  - c) ds. polityki gospodarczej i finansów publicznych,
  - d) ds. ochrony pracy,
  - e) ds. europejskich rad zakładowych,
  - f) ds. młodych oraz rozwoju i promocji związków zawodowych;
  - g) ds. sfery budżetowej i sfery finansów publicznych,
- stanowiące załącznik do tej uchwały.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydium  
Ogólnopolskiego Porozumienia  
Związków Zawodowych

  
Przewodniczący OPZZ  
Piotr Ostrowski



## **Regulamin pracy Zespołu ds. równości**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. równości, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniotwórczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) oddziaływanie na politykę społeczną i gospodarczą państwa,
- 2) propagowanie rozwoju ruchu związkowego,
- 3) promowanie wśród działaczek i działaczy związkowych OPZZ wiedzy z zakresu polityki gospodarczej i społecznej, prawa pracy i prawa związkowego,
- 4) wspieranie rozwoju osobistego i rozwoju kariery zawodowej,
- 5) kształcenie związkowców na liderki i liderów ruchu związkowego,
- 6) działanie na rzecz wzmocnienia pozycji kobiet w życiu zawodowym i społecznym,
- 7) zwiększanie świadomości w zakresie zagadnień równościowych oraz ograniczanie stereotypów związanych z postrzeganiem roli kobiet i mężczyzn,
- 8) promowanie równowagi między życiem prywatnym a zawodowym, promocja i upowszechnianie wiedzy na temat możliwości wykorzystania elastycznych form pracy.
- 9) propagowanie wiedzy na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 10) promowanie procedur antymobbinowych i antydyskryminacyjnych.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

#### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

#### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:
  - 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
  - 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
  - 3) śmierci członka Zespołu,
  - 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
  - 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.
2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

#### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

#### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

#### **Rozdział IV**

##### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

#### **Rozdział V**

##### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.



## **Regulamin pracy Zespołu ds. polityki senioralnej**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. polityki senioralnej, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniodawczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) oddziaływanie na politykę społeczną i gospodarczą państwa, skierowaną do seniorów,
- 2) propagowanie rozwiązań zapewniających zachowanie aktywności i rekreacji w życiu seniorów,
- 3) wsparcie turystyki zorganizowanej i rehabilitacji dla seniorów,
- 4) dbałość o należną godność dla seniorów i ich osiągnięć.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

##### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:
  - 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
  - 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
  - 3) śmierci członka Zespołu,
  - 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
  - 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.
2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

##### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

##### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.





## **Regulamin pracy Zespołu ds. polityki gospodarczej i finansów publicznych**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. polityki gospodarczej i finansów publicznych, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniodawczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy kształtowanie stanowisk i opinii OPZZ w zakresie polityki gospodarczej państwa, w tym wynagrodzeń, polityki budżetowej, finansowej, fiskalnej, pieniężnej i handlowej oraz polityki przemysłowej.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

##### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:
  - 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
  - 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
  - 3) śmierci członka Zespołu,
  - 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
  - 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.
2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

##### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

##### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.



## **Regulamin pracy Zespołu ds. ochrony pracy**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. ochrony pracy, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniodawczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) oddziaływanie na politykę społeczną i gospodarczą państwa w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa pracy,
- 2) propagowanie rozwoju ruchu związkowego, w szczególności działalności Społecznej Inspekcji Pracy,
- 3) współdziałanie i wymiana doświadczeń w zagadnieniach dotyczących problematyki prawnej ochrony pracy, w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy, prewencji i promocji bezpiecznych warunków pracy oraz przestrzegania praworządności w stosunkach pracy,
- 4) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie praw pracowniczych, w szczególności bezpiecznego wykonywania pracy,
- 5) przeciwdziałanie nierównemu traktowaniu, dyskryminacji oraz zagrożeniom psychospołecznym w środowisku pracy.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

##### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:

- 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
- 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
- 3) śmierci członka Zespołu,
- 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
- 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.

2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

##### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

##### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,

- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.



## **Regulamin pracy Zespołu ds. europejskich rad zakładowych**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. europejskich rad zakładowych, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniotwórczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę przewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) koordynacja aktywności przedstawicieli organizacji OPZZ w strukturach europejskich rad zakładowych,
- 2) wymiana doświadczeń, w tym wymiana dobrych praktyk w działaniu europejskich radach zakładowych,
- 3) promocja i upowszechnianie wiedzy n/t partycypacji pracowniczej w europejskich radach zakładowych,
- 4) inicjowanie europejskich i krajowych rozwiązań legislacyjnych dotyczących europejskich rad zakładowych.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z przewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

##### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:

- 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
- 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
- 3) śmierci członka Zespołu,
- 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
- 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.

2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu przewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

##### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

##### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.



## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z Przewodniczącym OPZZ.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia przewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy przewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.



## **Regulamin pracy Zespołu ds. młodych oraz rozwoju i promocji związków zawodowych**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. młodych oraz rozwoju i promocji związków zawodowych, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniodawczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) oddziaływanie na politykę społeczną i gospodarczą państwa, skierowaną do młodych ludzi,
- 2) propagowanie rozwoju ruchu związkowego wśród ogółu społeczeństwa w tym młodych pracowników, studentów i uczniów,
- 3) promowanie wśród młodych działaczy związkowych OPZZ wiedzy z zakresu polityki gospodarczej i społecznej, prawa pracy i prawa związkowego,
- 4) kształcenie młodych związkowców na liderów ruchu związkowego,
- 5) współpraca z organizacjami członkowskimi OPZZ w organizowaniu pracowników i prowadzeniu kampanii pracowniczych,
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi z obszaru szeroko pojmowanego rynku pracy,
- 7) współpraca międzynarodowa ze strukturami związkowymi, zrzeszającymi młodych związkowców.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

#### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

#### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:
  - 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
  - 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
  - 3) śmierci członka Zespołu,
  - 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
  - 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.
2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

#### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

#### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.



## **Regulamin pracy Zespołu ds. sfery budżetowej i sfery finansów publicznych**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Prezydium OPZZ na podstawie art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Zespół ds. sfery budżetowej i sfery finansów publicznych, zwany dalej Zespołem, pełni funkcje opiniodawczo-doradczą dla OPZZ.
2. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje odpowiedzialny za jego pracę wiceprzewodniczący OPZZ.

#### **§ 2.**

Członkowie Zespołu mogą reprezentować OPZZ jedynie na podstawie upoważnienia, udzielonego przez przewodniczącego OPZZ lub upoważnionego wiceprzewodniczącego OPZZ.

### **Rozdział II Zadania Zespołu**

#### **§ 3.**

Do zadań Zespołu należy kształtowanie stanowisk i opinii OPZZ w zakresie polityki państwa i samorządów w kwestiach dotyczących wszelkich spraw pracowników szeroko rozumianej sfery budżetowej i sfery finansów publicznych.

#### **§ 4.**

Zespół realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) wypracowywanie opinii i stanowisk w sprawach określonych w § 3,
- 2) wymianę doświadczeń i dobrych praktyk,
- 3) organizację inicjatyw społecznych jak np. spotkania, konferencje, seminaria po uprzednim uzgodnieniu z właściwym wiceprzewodniczącym OPZZ.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Zespołu, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 5.**

W skład Zespołu wchodzi osoby fizyczne będące członkami:

- 1) ogólnokrajowych związków zawodowych, zrzeszeń związków zawodowych - wskazane przez te organizacje,
- 2) zakładowych (międzyzakładowych) organizacji związkowych należących do OPZZ poprzez wojewódzką strukturę terytorialną OPZZ – wskazane przez tę strukturę po uzgodnieniu z właściwą organizacją zakładową (międzyzakładową).

##### **§ 6.**

1. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku:
  - 1) złożenia przez członka Zespołu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w jego pracach,
  - 2) odwołania członka Zespołu w trybie właściwym dla jego wskazania,
  - 3) śmierci członka Zespołu,
  - 4) wystąpienia lub skreślenia organizacji członkowskiej OPZZ, której przedstawicielem był członek Zespołu z listy organizacji członkowskich OPZZ,
  - 5) utraty przez członka Zespołu członkostwa w organizacji członkowskiej OPZZ, w której członek był zrzeszony w chwili wskazania do Zespołu.
2. Odpowiedzialny za pracę Zespołu wiceprzewodniczący OPZZ informuje przewodniczącego organizacji członkowskiej OPZZ albo wojewódzkiej struktury terytorialnej OPZZ, która wskazała członka Zespołu, o jego trzech nieusprawiedliwionych nieobecnościach na posiedzeniach Zespołu, wnioskując o jego odwołanie.

##### **§ 7.**

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) kształtowania treści dokumentów formułowanych na posiedzeniach Zespołu,
- 2) prezentowania stanowisk Zespołu wobec OPZZ,
- 3) przekazywania i otrzymywania informacji o działalności Zespołu i OPZZ w zakresie zadań określonych w § 3,
- 4) prezentowania stanowisk Zespołu wobec organizacji członkowskich OPZZ.

##### **§ 8.**

Członek Zespołu ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu OPZZ, uchwał organów OPZZ i postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu,
- 3) realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacją członkowską OPZZ, która go wskazała.

## **Rozdział IV**

### **Zasady organizacyjne działalności Zespołu**

#### **§ 9.**

1. Kadencja Zespołu trwa pięć lat.
2. Zespół przyjmuje stanowiska i opinie zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

#### **§ 10.**

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego upoważniona w uzgodnieniu z wiceprzewodniczącym OPZZ odpowiedzialnym za jego pracę.
2. Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku posiedzenia oraz materiały dotyczące posiedzenia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ przesyła członkom Zespołu pocztą lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział zaproszeni goście, eksperci oraz przedstawiciele mediów.
5. Obsługę Zespołu zapewnia właściwy wiceprzewodniczący OPZZ wraz z podległym mu wydziałem lub zespołem.

## **Rozdział V**

### **Tryb rekomendacji przewodniczącego i wyboru wiceprzewodniczących**

#### **§ 11.**

1. Przewodniczącego Zespołu, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 9 Statutu OPZZ, powołuje Prezydium OPZZ.
2. Zespół w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, rekomenduje ze swego składu przewodniczącego Zespołu i wybiera do czterech wiceprzewodniczących Zespołu, którzy tworzą Prezydium Zespołu.
3. Rekomendacja i wybory członków Prezydium Zespołu odbywają się przy zachowaniu zasady nieograniczonej liczby kandydatów.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Członkowie Zespołu pełnią funkcje społecznie.
2. Członkowie Zespołu nie mogą zaciągać w imieniu OPZZ zobowiązań majątkowych.
3. OPZZ nie ponosi kosztów delegacji związanych z uczestnictwem w posiedzeniach Zespołu.